

STAZIONE CONSORZIALE SPERIMENTALE DI GRANICOLTURA PER LA SICILIA
C A L T A G I R O N E
Partita IVA N.00516680873

Determinazione N. 036 dell'anno 2016

OGGETTO: Liquidazione **Ditta F.lli Daino s.n.c.** (materiale di cancelleria vario)

L'anno duemilasedici il giorno 24 del mese di febbraio

IL DIRETTORE

Giusta delibera commissariale n. 18/2012 del 29.10.2012 avente per oggetto "Incarico direzione dell'Ente – Determinazioni - affidamento";

Considerato che si sono esaurite le scorte di alcuni articoli di facile consumo utilizzati per la corretta gestione delle attività amministrative e di documentazione dell'Ente e che è stato necessario ripristinarle;

Ritenuto di rifornire l'Ente di quanto necessario presso la ditta F.lli Daino s.n.c. Via Mazzini 17, Caltagirone, in relazione alla qualità ed alla tipologia degli articoli trattati che presentano caratteristiche rispondenti alle esigenze dell'Ente;

Vista la fattura n. PA15000023 del 01/09/2015, ns. prot. n. 725/15/E del 07/09/2015, di € 692,43 (seicentonovantadue/43 euro) emessa dalla Ditta F.lli Daino S.n.c., Via Mazzini 17, 95041 Caltagirone, per acquisto n. 15 pz di carta Buffetti Rossa A4 art. for, n. 2 buste FU PPL Goffrato Off da 50pz, n. 1 cartuccia Canon IP 6210-51, n. 1 cartuccia Canon IP 6210-52, n. 10 scatole c/bott. fibr. D15 Blu35x25, n. 10 scat. c/bott. fibr. D12 Blu35x25, n. 10 scatole c/bott. fibr. D5 Blu35x25, n. 2 cartelle 4R D40MM Azz 30x22, n. 8 serbatoio inchiostro CLI-8Y g/m, n. 2 serbatoio inchiostro PGI-5BK N, n. 2 kit EPS T0715, n. 1 CPNF. STTALK 5G., n. 2 conf. pile Buffetti, n. 2 conf. pile Duracell, n. 3 sc. fermagli, n. 1 cartuccia inchiostro Chromalife 100, n. 1 cartuccia inchiostro Chromal, n. 20 penne bic, n. 12 rilegafogli, n. 1 conf. 10 dorsetti mm.3 bianco, n. 1 conf.10 dorsetti mm.4 nero, n. 3 pennarelli, n. 4 rotoli carta, n. 1 cart. Inkjet T128 Nero Epson D U, n. 1 cart. Inkjet T128 Magenta Epso, n. 1 cart. Inkjet T128 Ciano Epson DU e n. 2 portariviste;

Considerato che la fornitura è stata effettuata nei tempi e con le modalità previste e che il materiale risponde alle richieste;

Vista la nota n. 03/16 del 05/01/2016 con cui il Direttore dell'Ente, Dott. Venora Gianfranco, chiede all'Amministrazione vigilante *l'autorizzazione alla gestione provvisoria dell'esercizio*

finanziario 2016, con riferimento all'ultimo Bilancio di Previsione regolarmente approvato, gestendone i **4/12** (quattro dodicesimi);

Vista la nota n. 573 del 08/01/2016 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea – Dipartimento Regionale dell'Agricoltura – Servizio 6 Innovazione, Ricerca, Assistenza tecnica e Divulgazione Agricola - UO S6.04 - Vigilanza e Controllo Enti Collegati del settore Agricolo - assunta al protocollo dell'Ente con il n. 14/16/E l'08/01/2016, che autorizza l'Ente alla gestione provvisoria dell'esercizio finanziario per soli 2 mesi (Gennaio/Febbraio) fino al 29/02/2016, in linea con quanto stabilito dalla normativa regionale;

Vista la determinazione n. 171 del 30/12/2015 avente per oggetto: “Impegno di spesa ed accertamento di entrate nei vari capitoli del Bilancio di Previsione 2015 a chiusura dell'Esercizio finanziario”;

In conformità alle premesse:

D E T E R M I N A

Art. 1) Di liquidare e pagare alla ditta F.lli Daino S.n.c., Via Mazzini 17, 95041 Caltagirone la somma di € 692,43 (seicentonovantadue/43 euro) per acquisto di materiale di cancelleria vario necessario per la corretta gestione delle attività amministrative dell'Ente.

Il Direttore
(Dr. Venora Gianfranco)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)